

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области
высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
ЕНОТАЕВСКИЙ ФИЛИАЛ
(Енотаевский филиал ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 01.01.

ПМ.01. ВЫПОЛНЕНИЕ СТРИЖЕК И УКЛАДОК ВОЛОС
по профессии
среднего профессионального образования

43.01.02 Парикмахер

Квалификация: Парикмахер

2021г.

ОДОБРЕНА
Методическим
объединением
профессионального цикла
Протокол № 7
от «31» марта 2021 г.
Председатель методического
объединения
 / Чалдаева С.Г./
«31» марта 2021г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Педагогическим советом
Енотаевского филиала
ГАОУ АО ВО АГАСУ
Протокол № 5
от «26» апреля 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор Енотаевского
филиала ГАОУ АО ВО
«АГАСУ»:

/Кузнецова В.Г./
«26» апреля 2021г.



Составитель: преподаватель  /Щербакова А.В./

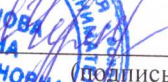
Рабочая программа разработана на основе требований:
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- ФГОС среднего профессионального образования, утвержденного 2 августа 2013 г.
Приказом №730 Министерства образования и науки Российской Федерации
Учебного плана на 2021-2024 уч.год

Эксперты:

Техническая экспертиза:

Методист Енотаевского филиала ГАОУ АО ВО АГАСУ»  /Кондратьева Ю.И.
(подпись)

Содержательная экспертиза

Индивидуальный предприниматель  /Чуренова Ж.Т.
(подпись)



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи учебной практики.....	4
1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..	5
3.1. Тематический план учебной практики.....	5
3.2. Содержание учебной практики.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	9
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса.....	9
4.3. Кадровое обеспечение.....	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер:

Рабочая программа учебной практики может быть использована при обучении по программам профессиональной подготовки по профессии 43.01.02.Парикмахер.

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

<i>ВПД</i>	<i>Требования к умениям</i>
Выполнение стрижек и укладок волос	<ul style="list-style-type: none">➤ Организовывать рабочее место;➤ Подбирать препараты для стрижек и укладок;➤ Пользоваться парикмахерским инструментом;➤ Выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;➤ Производить коррекцию стрижек и укладок;➤ Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

В рамках освоения ПМ.01. Выполнение стрижек и укладок волос – 540 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС по основным видам профессиональной деятельности:

2.1. Выполнение стрижек и укладок волос

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

- ПК 1.2. Выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними.
 ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
 ПК 1.4. Выполнять укладки волос.
 ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
 ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

<i>Код ПК</i>	<i>Код и наименование профессиональных модулей</i>	<i>Кол-во часов по ПМ</i>	<i>Наименование тем учебной практики</i>	<i>Кол-во часов по теме</i>
ПК 1.1-1.6	Выполнение стрижек и укладок волос	540	Тема 1.1 Экскурсия по парикмахерским. Ознакомление с помещениями и оборудованием парикмахерских. Ознакомление учащихся с безопасностью труда, электробезопасностью и пожарной безопасностью.	6
			Тема 1.2. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов. Освоение приемов укрытия посетителей парикмахерским бельем при различного рода работах. Правильное снятие парикмахерского белья с посетителей. Уборка рабочего места.	6
			Тема 1.3 Инструменты для стрижки волос	72
			Тема 1.4 Мытьё и массаж головы	42
			Тема 1.5. Укладка волос холодным и горячим способом	114
			Тема 1.6. Бритьё головы и лица	54
			Тема 1.7. Стрижка волос	240
			Дифференцированный зачет	6

3.2. Содержание учебной практики

<i>Наименование ПМ и тем учебной практики</i>	<i>Содержание учебных занятий</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень усвоения</i>
ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок		540	

ВОЛОС			
Тема 1.1. Вводное занятие	Содержание:		6
	1.	Экскурсия по парикмахерским. Ознакомление с помещениями и оборудованием парикмахерских. Ознакомление учащихся с безопасностью труда, электробезопасностью и пожарной безопасностью.	6
			2
Тема 1.2. Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов	Содержание:		6
	1.	Организация рабочего места для выполнения различных видов парикмахерских работ. Освоение приемов укрытия посетителей парикмахерским бельем при различного рода работах. Правильное снятие парикмахерского белья с посетителей. Уборка рабочего места.	6
			2
Тема 1.3. Инструменты для стрижки волос	Содержание		72
	1	Освоение приёмов работы расчёской Освоение приёмов работы с простыми ножницами	6
	2	Освоение приёмов выполнения одновременной работы расчески и простых ножниц	6
	3	Освоение приёмов работы с филировочными ножницами Освоение приёмов выполнения одновременной работы расчески и филировочных ножниц	6
	4	Освоение приёмов работы простой бритвой. Освоение приёмов работы филировочной бритвой.	6
	5	Освоение приёмов выполнения одновременной работы расчески и простой бритвы	6
	6	Освоение приёмов выполнения одновременной работы расчески и филировочной бритвы	6
	7	Освоение приёмов работы электрической машинкой	6
	8	Освоение приёмов выполнения одновременной работы расчески и машинки	6
		Освоение приёмов работы с расчёской - хвостиком	6
	9	Освоение приёмов выполнения различных проборов	6
	10	Освоение приёмов выполнения деления волос на зоны	6
11	Выполнение деления волос на зоны.	6	
Тема 1.4. Мытьё и	Содержание:		42

массаж головы	1.	БУТ при выполнении мытья головы. Выполнение подготовительных работ перед мытьём головы.	6	2
	2	Освоение приёмов мытья головы	6	
	3	Освоение приёмов расчесывания спутанных волос.	6	
	4	Выполнение мытья головы различными способами	6	
	5	Выполнение мытья головы с последующим расчёсыванием волос	6	
	6	Выполнение массажа головы с применением лечебных средств	6	
	7	Выполнение сушки волос. Определение времени сушки волос в зависимости от структуры и текстуры.	6	
Тема 1.5. Укладка волос холодным и горячим способом	Содержание		114	
	1	БУТ при выполнении укладки волос. Подготовительные и заключительные работы	6	2
	2	Отработка приемов выполнения холодной укладки волос.	6	
	3	Выполнение холодной укладки волос	6	
	4	Освоение приёмов накручивания волос на бигуди	6	
	5	Выполнение укладки волос при помощи бигуди (короткие волосы)	6	
	6	Выполнение укладки волос при помощи бигуди (средние волосы).	6	
	7	Выполнение укладки волос при помощи бигуди (длинные волосы).	6	
	8	Выполнение укладки волос при помощи бигуди с применением холодной укладки волос	6	
	9	Освоение приемов владения щипцами для завивки волос	6	
	10	Выполнение укладки волос на щипцы горизонтальными локонами	6	
	11	Выполнение укладки волос на щипцы вертикальными локонами	6	
		Выполнение укладки волос на щипцы полувосьмёркой	6	
	12	Отработка приемов одновременной работы щётки и фена	6	
	13	Освоение приёмов выполнения укладки волос феном методом «бомбаж». Выполнение укладки волос феном методом «бомбаж»	6	
14	Освоение приёмов выполнения укладки волос методом «брашинг». Выполнение укладки волос феном методом «брашинг»	6		
15	Выпрямление волос при помощи «утюжка».	6		

	16	Отработка приемов держания расчески при выполнении начеса и тупирования. Отработка приемов выполнения начеса и тупирования	6	
	17	Выполнение укладки волос с применением начёса или тупирования	6	
	18	Урок-зачёт по выполнению укладки волос	6	
Тема 1.6. Бритьё головы и лица	Содержание		54	
	1	БУТ при выполнении бритья. Отработка приемов укрытия парикмахерским бельем при бритье. Отработка приемов держания бритвы. Отработка приемов натягивания и растягивания кожи. Отработка приемов выполнения компресса и намыливания лица и головы.	6	2
	2	Выполнение бритья головы	12	
	3	Освоение приемов выполнения массажа головы. Выполнение массажа головы	6	
	4	Выполнение бритья лица	12	
	5	Освоение приемов выполнения массажа лица. Выполнение массажа лица.	6	
	6	Бритьё лица при наличии индивидуальных особенностей (сложные случаи)	6	
	5	Урок-зачёт по выполнению бритья лица	6	
Тема 1.7. Стрижка волос	Содержание		246	
	1	БУТ при выполнении стрижки. Выполнение подготовительных и заключительных работ	6	2
	2	Освоение приёмов выполнения операции «сведение волос на нет»	6	
	3	Освоение приёмов выполнения операции «тушёвка».	6	
	4	Освоение приёмов выполнения операции «перекидка».	6	
	5	Освоение приёмов выполнения операции «филировка».	6	
	6	Освоение приёмов выполнения операции «окантовка»	6	
	7	Освоение приёмов выполнения операции «стрижка на пальцах»	6	
	8	Освоение приёмов выполнения операции «градуировка»	6	
	9	Выполнение классической мужской стрижки	18	
	10	Выполнение салонной мужской стрижки	42	
	11	Выполнение простой женской стрижки	24	
	12	Выполнение базовой женской стрижки	24	
	13	Выполнение салонной женской стрижки	84	
14	Дифференцированный зачет	6		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета и учебной мастерской

Оснащение:

1. Оборудование:

- рабочее место мастера;
- рабочее место парикмахера

2. Инструменты и приспособления:

- набор инструментов и приспособлений (ножницы, расчёски, щётки, бритвы, кисточки для окраски волос, мисочки, парикмахерское бельё, коклюшки, утепляющий колпак,) для каждого рабочего места;
- электроинструменты (машинка для стрижки волос, фен, щипцы для завивки, щипцы для выпрямления, гофрированные щипцы);
- электроаппаратура (сушильный аппарат);

3. Средства обучения:

- учебник;
- учебные пособия;
- альбомы;
- комплект учебно-методической документации;
- инструкционно-технологические карты;
- демонстрационные стенды и учебные плакаты.
- головы манекена;
- мультимедийные средства (компьютер, проектор)

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастером производственного обучения при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

4.3. Кадровое обеспечение

Мастер производственного обучения, осуществляющий руководство учебной практикой обучающихся, должен иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить

обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимися во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Организовывать рабочее место	- оценка выполнения работ на занятиях учебной практики - оценка выполнения практических работ - оценка выполнения мытья и массажа головы, стрижек головы, бороды и усов, укладок волос, бритья головы и лица.
Подбирать препараты для стрижек и укладок	
Пользоваться парикмахерским инструментом	
Выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой	
Производить коррекцию стрижек и укладок	
Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося _____

№ группы ____, курс ____, специальность/профессия _____

код, наименование

Название ПМ.

Место проведения практики _____

(указать наименование и адрес предприятия)

1. Оценка результата освоения профессиональных компетенций

Код профессиональной компетенции/№ п/п	Наименование результата обучения (профессиональные компетенции)	Оценка об освоении (освоил/не освоил)
	Наименование работ	Оценка видов работ
ПК 01		(не) освоил
1	выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов	оценка
2	выполнять мытьё волос и профилактический уход за ними	оценка
3	выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)	оценка
4	выполнять укладки волос	оценка
5	выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард	оценка
6	выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	оценка
	Дифференцированный зачет	оценка

2. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика:

Например: Все работы выполнены в полном объеме, в соответствии с программой практики.

Деятельность студента во время практики заслуживает оценки _____

Руководитель практики от
образовательной организации

подпись

Ф.И.О

« _____ » _____ 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Деятельности студента _____ в период прохождения

ФИО студента

учебной практики в _____

наименование организации

по изучаемому профессиональному модулю ПМ _____

код и наименование

В результате прохождения практики студент приобрел общие компетенции:

№ п/п	Наименование ОК	Баллы
1	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
2	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	
3	ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
4	ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	
5	ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности	
6	ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	

(оценка компетенций производится по 5-ти бальной системе)

Так же в ходе практики студент получил практический опыт проведения работ по выполнению:

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики от образовательной организации:

_____/_____/

подпись

фамилия, инициалы

Дата заполнения «___» _____ 202__ г.

